

**Министерство образования и молодежной политики Свердловской области**

**государственное автономное профессиональное образовательное учреждение**

**Свердловской области «Карпинский машиностроительный техникум»**

**(ГАПОУ СО «КМТ»)**

|  |  |
| --- | --- |
| **РАССМОТРЕН**  на заседании педагогического совета  протокол № 18  «03» ноября 2024 г. | **УТВЕРЖДЕН**  приказом директора техникума  от «06» ноября 2024 г. № 281 |

**ПОРЯДОК**

**ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**ПО ОСНОВНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**

**СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В 2025 ГОДУ**

г. Карпинск

2024

**I. Общие положения**

1. Порядок проведения Государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Порядок) устанавливает правила организации и проведения в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Карпинский машиностроительный техникум» (далее – техникум) Государственной итоговой аттестации выпускников, завершающих освоение, имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена) (далее - образовательные программы среднего профессионального образования) и включает:

формы Государственной итоговой аттестации,

требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении Государственной итоговой аттестации,

требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению Государственной итоговой аттестации,

порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов Государственной итоговой аттестации,

особенности проведения Государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2. Данный Порядок разработан в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Законом «Об образовании в Свердловской области», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО), Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800, приказом от 24 апреля 2024 года № 272 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства Просвещения РФ от 8 ноября 2021 года № 800».

3. Организация проведения Государственной итоговой аттестации выпускников 2025 г. по основным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется техникумом.

4. При подготовке выпускников к Государственной итоговой аттестации педагогические работники руководствуются Методическими рекомендациями по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена, утвержденные письмом Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. N 06-846.

5. Техникум использует необходимые средства при проведении государственной итоговой аттестации выпускников.

6. Предметом Государственной итоговой аттестации выпускников техникума по основным образовательным программам среднего профессионального образования на основе ФГОС СПО является оценка качества подготовки выпускников, которая осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин/профессиональных модулей;

- оценка компетенций обучающихся.

**II. Формы Государственной итоговой аттестации**

7. Государственная итоговая аттестация проводится в следующих формах, предусмотренных соответствующими ФГОС СПО:

а) демонстрационный экзамен для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

б) демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена;

в) защита дипломного проекта для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена.

8. В соответствие с ФГОС СПО по реализуемым техникумом образовательным программам среднего профессионального образования Государственная итоговая аттестация проводится:

- **в форме демонстрационного экзамена по следующим образовательным программам:**

-15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) (очная форма обучения) (группы СВ-22, СВ-23,);

-15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) филиал г. Волчанск (очная форма обучения) (группа СВ-23ф)

- 15.01.31 Мастер контрольно-измерительных приборов» (группа КИП-21);

- 15.01.32 Оператор станков с программным управлением» (группы ОСПУ-22, ОСПУ -23)

**- в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта:**

-08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений (очная форма обучения) (группа СЗ-21);

- 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) (группа УКП-22);

- 13.02.11 Техническая эксплуатация электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) (группа ТЭОЭ-21)

**- в форме защиты дипломного проекта:**

- 15.02.16 Технология машиностроения (очная форма обучения) (группа ТМ-21, ТМ-21 в\о).

9. Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

10. Демонстрационный экзамен базового уровня проводится по решению техникума на основании Заявлений выпускников в соответствие с требованиями к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации (далее организации-партнеры).

11. Дипломный проект направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект предполагает подготовку выпускником проекта, демонстрирующего уровень подготовки выпускника выбранной темы, а также сформированность его общих и профессиональных компетенций.

12. Темы дипломного проекта предлагают руководители, далее они рассматриваются и корректируются на заседании учебно-методического объединения преподавателей профессиональных дисциплин техникума. Студенту предоставляется право выбора темы дипломного проекта, в том числе предложение своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в основную образовательную программу среднего профессионального образования по соответствующей специальности.

Для подготовки дипломного проекта студенту назначается руководитель, консультанты по экономической части и нормоконтролю.

Закрепление за студентами тем дипломных проектов, назначение руководителей и консультантов, оказывающих выпускнику сопровождение, утверждается приказом директора техникума.

13. Программа Государственной итоговой аттестации является частью каждой основной образовательной программы и содержит:

требования к результатам освоения образовательной программы;

требования к выпускным квалификационным работам;

вид Государственной итоговой аттестации;

формы проведения Государственной итоговой аттестации;

объем времени на подготовку и проведение Государственной итоговой аттестации;

сроки проведения Государственной итоговой аттестации;

фонд оценочных средств, позволяющий оценить знания, умения и уровень сформированных компетенций;

условия подготовки и процедура проведения Государственной итоговой аттестации;

критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника.

14. Программа Государственной итоговой аттестации, содержащая методику оценивания результатов, требования к дипломным проектам определяются с учетом основной образовательной программы среднего профессионального образования и утверждаются приказом директора техникума после их обсуждения на заседании педагогического совета техникума с участием председателей государственных экзаменационных комиссий (далее ГЭК).

15. Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

**III Подготовка проведение Государственной итоговой аттестации**

16. В целях определения соответствия результатов освоения студентами основных образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС СПО Государственная итоговая аттестация проводится ГЭК, которые создаются в техникуме по каждой образовательной программе среднего профессионального образования. Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора техникума.

17. ГЭК формируется из педагогических работников техникума, имеющих высшую или первую квалификационную категорию; лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности, которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Для проведении демонстрационного экзамена создается экспертная группа из числа лиц, приглашенных из сторонних организаций и обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования или укрупненной группы профессий и специальностей, по которой проводится демонстрационный экзамен (далее экспертная группа), при необходимости по решению техникума привлекаются волонтеры.

Экспертная группа создается по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования, по которому проводится демонстрационный экзамен. Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК. Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов демонстрационного экзамена.

18. ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Министерством образования и молодежной политики Свердловской области по Представлению техникума.

Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в техникуме, из числа представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

19. Директор техникума является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии.

20.В случае создания нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей руководителя техникума или педагогических работников.

21. ГЭК действует в течение одного календарного года.

22. К Государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

23. Программа Государственной итоговой аттестации доводится до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала Государственной итоговой аттестации.

24. Результаты Государственной итоговой аттестации объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке Протоколов заседаний ГЭК.

25. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя.

26. При равном числе голосов, голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

27. Решение ГЭК оформляется Протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве техникума.

28. Требования к дипломным проектам, методика их оценивания, а также уровни демонстрационного экзамена, конкретные комплекты оценочной документации, подготовленные техникумом, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов, включаются в Программу Государственной итоговой аттестации.

**IV. Проведение Государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена**

29. Демонстрационный экзамен базового уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее - оценочные материалы) разрабатываемой ФИРПО оператором.

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

30. Комплекты оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена разрабатываются оператором с участием организаций-партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ. Министерство просвещения Российской Федерации обеспечивает размещение разработанных комплектов оценочной документации на официальном сайте оператора в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть «Интернет») не позднее 1 октября года, предшествующего проведению Государственной итоговой аттестации.

31. Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации, включенных техникумом в Программу Государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе среднего профессионального образования.

32 . Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.

33. Демонстрационный экзамен проводится в Центре проведения демонстрационного экзамена (далее ЦПД), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

34. ЦПД располагается на территории образовательной организации, имеющий обследование площадки.

35. Выпускники проходят демонстрационный экзамен в ЦПД в составе экзаменационных групп.

36. Место расположения ЦПД, дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена.

37. Администрация техникума знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

38. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности ЦПД в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПД, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

39. Главным экспертом осуществляется осмотр центра проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

40. Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПД. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства.

41. Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения демонстрационного экзамена и вправе сообщать главному эксперту о выявленных фактах нарушения Порядка.

42. Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена самостоятельно.

43. Главный эксперт вправе давать указания по организации и проведению демонстрационного экзамена, обязательные для выполнения лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, и выпускникам, удалять из центра проведения экзамена лиц, допустивших грубое нарушение требований Порядка, требований охраны труда и безопасности производства, а также останавливать, приостанавливать и возобновлять проведение демонстрационного экзамена при возникновении необходимости устранения грубых нарушений требований Порядка, требований охраны труда и производственной безопасности. Главный эксперт может делать заметки о ходе демонстрационного экзамена и обязан находиться в центре проведения экзамена до окончания демонстрационного экзамена, осуществлять контроль за соблюдением лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований Порядка.

44. При привлечении медицинского работника организация, на базе которой организован ЦПД, обязана организовать помещение, оборудованное для оказания первой помощи и первичной медико-санитарной помощи.

45. Представитель техникума располагается в изолированном от ЦПД помещении.

46. Выпускники вправе:

-пользоваться оборудованием ЦПД, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, заданиями демонстрационного экзамена;

-получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования ЦПД;

- получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе;

47. Выпускники обязаны:

- во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;

- во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;

- во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

48. Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

49. Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

50. В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт знакомит выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена.

51. После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

52. После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

53. Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

54. После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

55. Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

56. ЦПД могут быть оборудованы средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения демонстрационного экзамена.

57. Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

58. В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении.

59. Результаты Государственной итоговой аттестации. выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

60. Главный эксперт сообщает выпускникам о времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

61. После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

62. Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ выпускниками в соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

63. Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

64. Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

**V Оценивание результатов**

65. Результаты проведения Государственной итоговой аттестации оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно"

66. Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

67. Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

68. При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

69. Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам Государственной итоговой аттестации.

70. Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в техникум в составе архивных документов.

71. Статус победителя, призера чемпионатов профессионального мастерства «Молодые профессионалы» выпускника по профилю осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования, результаты независимой оценки квалификации засчитывается в качестве, оценки "отлично" по демонстрационному экзамену в рамках проведения Государственной итоговой аттестации по данной образовательной программе среднего профессионального образования.

72. В случае досрочного завершения Государственной итоговой аттестации выпускником по независящим от него причинам результаты оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов Государственной итоговой аттестации, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим Государственную итоговую атестацию по уважительной причине.

73. Выпускникам, не прошедшим Государственной итоговой аттестации по уважительной причине, в том числе не явившимся по уважительной причине для прохождения одного из аттестационных испытаний, предусмотренных формой Государственной итоговой аттестации, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из техникума в период работы ГЭК.

74. Выпускники, не прошедшие Государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения Государственной итоговой аттестации без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие Государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине) и выпускники, получившие на Государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в Государственной итоговой аттестации не более двух раз.

75. Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные техникумом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим Государственную итоговую аттестацию по уважительной причине.

76. Выпускники, не прошедшие Государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине, и выпускники, получившие на Государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, отчисляются из техникума и проходят ее не ранее чем через шесть месяцев после прохождения Государственной итоговой аттестации впервые.

77. Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на Государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный техникумом, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения Государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

**VI Порядок подачи и рассмотрение апелляции**

78. По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

79. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию техникума.

80. Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения Государственной итоговой аттестации, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

81. Апелляция о несогласии с результатами Государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов Государственной итоговой аттестации.

82. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

83. Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГЭК.

84. Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников техникума, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

85. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

86. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении Государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена.

87. При проведении Государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

88. По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

89. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

90. Рассмотрение апелляции не является пересдачей Государственной итоговой аттестации.

91. При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат Государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

92. В последнем случае результаты проведения Государственной итоговой аттестации подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные техникумом без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

93. В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами Государственной итоговой аттестации, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

94. В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами Государственной итоговой аттестации, полученными при защите дипломного проекта, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект, протокол заседания ГЭК.

95. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

96. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве техникума.

**VII Особенности проведения Государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов**

97. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится Государственной итоговой аттестации с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

98. При проведении Государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение Государственной итоговой аттестации для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении Государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, социального педагога оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении Государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

99. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала Государственной итоговой аттестации подают в техникум письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

**VIII. Оплата труда при организации и проведение ГИА**

100. Руководителям ГИА по основным образовательным программам среднего профессионального образования предусмотрена оплата труда в следующем объеме:

- программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (подготовка к демонстрационному экзамену) - 6 часов на одного студента;

- программы подготовки специалистов среднего звена (дипломный проект) - 14 часов на одного студента;

101. Консультантам по нормоконтролю и экономической части выпускной дипломного проекта по основным образовательным программам среднего профессионального образования - 1 час на одного выпускника.

102. Рецензентам за проведение рецензирования одного дипломного проекта – 3 часа на одну работу.

103. Оплата труда председателя по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в размере 1 академический час на процедуру аттестации одного выпускника при защите дипломного проекта.

104. Секретарь учебной части в срок до 1 июля 2025 года предоставляет в бухгалтерию информацию по оплате труда педагогическим работникам и работникам предприятий в период государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году (Приложение 1).

105 Заместитель директора по учебной работе осуществляет контроль достоверности предоставленной информации и своевременностью ее предоставления.

Приложение 1

**Оплата труда педагогическим работникам и работникам предприятий**

**в период государственной итоговой аттестации**

**в 2024-2025 учебном году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО работника | группа | количество человек | Подготовка к ДЭ  (6 часов на 1 человека) | Руководство ПДП/ДП ( 3 часа \*1 студента,  14 час\*1чел) | Консультирование экономической части (1час\*1чел) | Нормо  контроль (1час\*1чел /0,5час\*1чел) | Рецензензирование (3час\*1чел) | Работа в составе  ГЭК (1час\*1чел) | | | ИТОГО | |
| Оплата труда по тарификации | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  | |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  | |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  | |
| Почасовая оплата труда | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  | |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  | |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  | |