# Министерство образования и молодежной политики Свердловской области государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Карпинский машиностроительный техникум»

**(ГАПОУ СО «КМТ»)**

# ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

**заседания Комиссии по противодействию коррупции техникума**

# от 24.03.2020 №1

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:** Комиссия в полном составе (5 человек).

**ПРИГЛАШЕННЫЕ**: главный бухгалтер.

# ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об анализе проектов локальных актов и распорядительных документов на наличие коррупционной составляющей за 1 квартал 2020 года.
2. Об исполнении Плана работы техникума по противодействию коррупции на 2018–2020 годы в 2019 году.
3. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью техникума в 2019 году.

# РЕШИЛИ:

1. Директору техникума рекомендовать согласование локальных актов и распорядительных документов с ответственным по противодействию коррупции в техникуме.
2. Рекомендовать руководителям структурных подразделений ознакомить с своих сотрудников с локальными актами по противодействию коррупции в срок до 30 апреля 2020 года.
3. Признать работу по противодействию коррупции в техникуме в 2019 году удовлетворительной.
4. Рекомендовать заведующему хозяйством и главному бухгалтеру сформировать на основании служебных записок работников техникума План хозяйственных нужд техникума на 2020 год.
5. Секретарю комиссии подготовить отчет о выполнении вышеуказанных решений комиссии к следующему заседанию.

Выписка верна секретарь Комиссии

# Министерство образования и молодежной политики Свердловской области государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Карпинский машиностроительный техникум»

**(ГАПОУ СО «КМТ»)**

# ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

**заседания Комиссии по противодействию коррупции техникума**

# от 24.06.2020 №2

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:** Комиссия в полном составе (5 человек).

**ПРИГЛАШЕННЫЕ**: главный бухгалтер.

# ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в техникуме.

2. Об организации антикоррупционного просвещения в техникуме в 2019-2020 учебном году.

3. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью техникума в 1 квартале 2019 года.

4. О выполнении Плана мероприятий техникума по противодействию коррупции за I полугодие 2020 года.

5. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседаниях комиссии.

# РЕШИЛИ:

1. Отчет главного бухгалтера принят. Рекомендовать продолжить производить закупки товаров, работ и услуг с применением конкурентных способов закупок не менее 30% от общего объеме закупок.

2. Отчет заместителя директора по УВР принят. Рекомендовать продолжить работу по антикоррупционному просвещению среди обучающихся и работников техникума в 1 полугодии 2020-2021 учебного года. Провести социологический опрос среди родителей «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг, срок: ноябрь 2020 года.

3. Отчет главного бухгалтера принят. Нарушений не выявлено. Использование бюджетных средств целевое, просроченной кредиторской задолженности нет.

4. Отчет ответственного за противодействие коррупции принят. Мероприятия Плана мероприятий техникума по противодействию коррупции за I полугодие 2020 года выполнены в полном объеме.

5. Секретарю Комиссии по противодействию коррупции подготовить директору техникума информационную справку о выполнении решений Комиссии (24.03.2020), срок до 30.06.2020 года.

Выписка верна секретарь Комиссии

# Министерство образования и молодежной политики Свердловской области государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Карпинский машиностроительный техникум»

**(ГАПОУ СО «КМТ»)**

# ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

**заседания Комиссии по противодействию коррупции техникума**

# от 23.09.2020 №3

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:** Комиссия в полном составе (5 человек).

**ПРИГЛАШЕННЫЕ**: главный бухгалтер, заместитель директора по УР

# ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об организации работы по рассмотрению обращений граждан и организаций, содержащих информацию о коррупции в техникуме

2. Об осуществлении контроля за ведением учета, хранения, заполнения, выдачи и списания бланков строгой отчетности в 2020 году

3. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью техникума в 1 полугодии 2020 года

4. Об анализе результатов опроса сотрудников техникума по выявлению уровня восприятия коррупции в Свердловской области

5. Об осуществлении контроля за соблюдением правил приема, перевода, отчисления обучающихся техникума.

6.. О проекте Плана работы техникума по противодействию коррупции на 2021–2023 годы

# РЕШИЛИ:

1. Отчет секретаря руководителя принят. Рекомендовать продолжить работу в

данном направлении.

2. Отчет заместителя директора по УР принят. Рекомендовать подготовить реестр учета ведения, хранения, заполнения, выдачи и списания бланков строгой отчетности в 2020 году, срок декабрь 2020 года.

3. Отчет главного бухгалтера принят. Нарушений не выявлено. Использование бюджетных средств целевое, просроченной кредиторской задолженности нет.

4. Отчет ответственного за противодействие коррупции принят. Рекомендовать в ежегодно проводить опрос сотрудников техникума по выявлению уровня восприятия коррупции в Свердловской области.

5. Отчет заместителя директора по УР принят. Проанализировать нормативные документы РФ и Свердловской области в данном направлении и внести изменения в действующие локальные акты техникума. (по мере необходимости), срок до 30.10.2020 года

6. В Проект Плана работы техникума по противодействию коррупции на 2021–2023 годы внести изменения. Ответственному за противодействие коррупции в техникуме представить План на утверждение директору техникума , срок декабрь 2020 года.

Выписка верна секретарь Комиссии

# Министерство образования и молодежной молодежи Свердловской области государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Карпинский машиностроительный техникум»

**(ГАПОУ СО «КМТ»)**

# ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

**заседания Комиссии по противодействию коррупции техникума**

# от 23.12.2020 №4

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:** Комиссия в полном составе (5 человек).

**ПРИГЛАШЕННЫЕ**: главный бухгалтер.

# ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью техникума в 3 квартале 2020 года

2. О проекте плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2021 год

3. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании во 2 полугодии 2020 года

4. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в техникуме во 2 полугодии 2020 года

**РЕШИЛИ:**

1. Отчет главного бухгалтера принят. Нарушений не выявлено. Использование бюджетных средств целевое, просроченной кредиторской задолженности нет.

2. Проект Плана Комиссии по противодействию коррупции на 2021 год принят с изменениями.

3.Секретарю Комиссии по противодействию коррупции подготовить директору техникума информационную справку о выполнении решений Комиссии (23.09.2020), срок до 30.12.2020 года.

4. Отчет главного бухгалтера принят. Рекомендовать продолжить производить закупки товаров, работ и услуг с применением конкурентных способов закупок не менее 30% от общего объеме закупок. При заключении прямых договоров продолжить мониторинг рынка цен, в качестве обоснования цены рассматривать предложения от 3 поставщиков товаров, работ, услуг.

Выписка верна секретарь Комиссии