

Приложение №1
к Приказу об утверждении
об установлении ограничений,
запретов и возложении обязанностей
на работников техникума
в целях предупреждения коррупции
от 22.01.2018 № 05

**ПАМЯТКА
ОБ ОГРАНИЧЕНИЯХ, ЗАПРЕТАХ И ОБЯЗАННОСТЯХ РАБОТНИКОВ ТЕХНИКУМА
В ЦЕЛЯХ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ КОРРУПЦИИ**

1. Ограничения, запреты и обязанности работников техникума, установленных в целях противодействия коррупции в отношении работников техникума установлены в соответствии:

1) с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

2) с Трудовым кодексом Российской Федерации;

3) с Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции»;

4) с приказом Минтруда России «О порядке уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, к совершению коррупционных правонарушений» от 30 мая 2013 г. № 231н;

5) с Методическими рекомендациями Департамента кадровой политики Губернатора Свердловской области «Основные направления антикоррупционной деятельности в государственных (муниципальных) учреждениях, а также иных организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед исполнительными органами государственной власти Свердловской Области и органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области», 2015 год;

б) с локальными актами техникума по противодействию коррупции;

2. Ограничения, запреты и обязанности работников техникума, установленных в целях противодействия коррупции в отношении работников техникума включают в себя:

1) работники техникума **ОБЯЗАНЫ** уведомлять директора техникума и своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно, в письменной форме.

2) директор техникума или лицо, которому стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, **ОБЯЗАН** принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3) работники **ОБЯЗАНЫ** уведомлять директора техникума, органы прокуратуры или другие государственные органы об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

4) работникам техникума **ЗАПРЕЩАЕТСЯ** получать в связи с исполнением своих трудовых обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

Запрет не распространяется на случаи получения работником подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками, с другими официальными мероприятиями и иные случаи, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, определяющими особенности правового положения и специфику трудовой деятельности работника.

5) работники техникума **ОБЯЗАНЫ** уведомлять директора техникума о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками, с другими официальными мероприятиями и иные случаи, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, определяющими особенности правового положения и специфику трудовой деятельности работника, и передавать указанный подарок, стоимость которого превышает 3 тыс. рублей, по акту соответственно в организацию с сохранением возможности его выкупа в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6) работники техникума **НЕ ВПРАВЕ** принимать без письменного разрешения директора техникума от иностранных государств, международных организаций награды, почетные и специальные звания (за исключением научных званий), если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями.

7) работники техникума **НЕ ВПРАВЕ** входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором или российским законодательством.

8) работники техникума **НЕ ВПРАВЕ** заниматься без письменного разрешения директора техникума оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором или российским законодательством.

9) работники техникума ежегодно **ОБЯЗАНЫ** предоставлять своему непосредственному руководителю Декларацию о конфликте интересов.

10) работники техникума **ОБЯЗАНЫ** соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения, установленные в техникуме;

11) работникам техникума **ЗАПРЕЩАЕТСЯ** использовать возможности родителей (законных представителей) обучающихся и иных участников образовательных отношений с личной заинтересованностью и в личных целях.

12) работники техникума **ОБЯЗАНЫ** исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению своих должностных обязанностей.

13) педагогическим работникам **ЗАПРЕЩАЕТСЯ** требовать от обучающихся вознаграждения за свою работу, в том числе и дополнительную.

14) педагогическим работникам **ЗАПРЕЩАЕТСЯ** оказывать платные услуги или за вознаграждение (репетиторство, дополнительных занятий по учебным дисциплинам, оказание помощи при подготовке к ГИА и др.) студентам техникума.

15) педагогическим работникам **ЗАПРЕЩАЕТСЯ** принимать подарки за выполнение своих должностных обязанностей и иных услуг от родителей (законных представителей) обучающихся за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных Советом техникума, родительскими комитетами учебных групп.

16) работникам техникума **ЗАПРЕЩАЕТСЯ** использовать имущество техникума (помещения, мебель, телефон, телефакс, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, почтовые услуги, транспортные средства, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд и получение личной выгоды.

17) административные работники техникума **ОБЯЗАНЫ** сохранять беспристрастность при принятии решений, назначении выплат за дополнительную работу, стимулирующего характера, при определении учебной нагрузки и др. других выплат, составляющих заработную плату работников.

18) если работник является членом совета, комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он **ОБЯЗАН** сообщить об этом лицам, участвующим в обсуждении, и взять самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.

19) директор техникума **ОБЯЗАН** сохранять беспристрастность при приеме на работу нового сотрудника или повышении своего сотрудника в должности. Он не может назначить своим заместителем или руководителем структурного подразделения техникума члена своей семьи или своего родственника, а также предоставлять им какие-либо иные привилегии.

Недопустимо брать вознаграждение в какой бы то ни было форме за прием на работу, повышение квалификационной категории, назначение на более высокую должность и т. П.

3. Работники техникума за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К преступлениям коррупционной направленности относятся противоправные деяния связанные с злоупотреблением служебным положением, дачей взятки, получением взятки, злоупотреблением полномочиями, коммерческий подкуп либо иным незаконным использованием физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение вышеуказанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Заместитель директора по УВР,
ответственный за противодействие коррупции в техникуме

О.А.Бирюкова

Приложение №2
к Приказу об утверждении
об установлении ограничений,
запретов и возложении обязанностей
на работников техникума
в целях предупреждения коррупции
от 22.01.2018 № 05

**ПАМЯТКА
ОБ ОГРАНИЧЕНИЯХ, ЗАПРЕТАХ И ОБЯЗАННОСТЯХ РАБОТНИКОВ ТЕХНИКУМА
В ЦЕЛЯХ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ КОРРУПЦИИ В СФЕРЕ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗОВ НА
ПОСТАВКИ ТОВАРОВ, ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ДЛЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ НУЖД**

1. Нормативное обеспечение исполнения полномочий техникума в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд:

- 1) Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 2);
- 2) Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- 3) Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- 4) Федеральный закон от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- 5) Федеральный закон от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- 6) Постановление Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 № 1088 «Об утверждении Положения о взаимодействии государственных и муниципальных заказчиков, органов, уполномоченных на осуществление функций по размещению заказов для государственных или муниципальных заказчиков, при проведении совместных торгов»;
- 7) Постановление Правительства Российской Федерации от 04.11.2006 № 642 «О перечне товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, размещение заказов на которые осуществляется у субъектов малого предпринимательства»;
- 8) Постановление Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 № 1084 «Об утверждении положения о ведении реестра государственных и муниципальных контрактов, а также гражданско-правовых договоров бюджетных учреждений на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования официальным сайтом в сети Интернет, на котором размещается указанный реестр»;
- 9) Постановление Правительства Российской Федерации от 17.03.2009 № 237 «Об установлении начальной (максимальной) цены контракта (цены лота) при размещении заказа на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд у субъектов малого предпринимательства и внесении изменений в перечень товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, размещение заказов на которые осуществляется у субъектов малого предпринимательства»;
- 10) Постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1221 «Об утверждении Правил установления требований энергетической эффективности товаров, работ,

услуг, размещение заказов на которые осуществляется для государственных или муниципальных нужд»;

11) Устав ГАПОУ СО «Карпинский машиностроительный техникум»

2. В техникуме устанавливаются следующие ограничения, запреты и обязанности работников техникума в целях предупреждения коррупции в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд:

1) **ЗАПРЕЩАЕТСЯ** ограничивать свободную конкуренцию физических и юридических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, осуществляющих поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством;

2) **ЗАПРЕЩАЕТСЯ** участие в работе конкурсных, аукционных и котировочных комиссий физических лиц, лично заинтересованных в результатах размещения заказа (в том числе лиц, подавших заявки на участие в конкурсе, заявки на участие в аукционе или заявки на участие в запросе котировок либо состоящих в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физических лиц, на которых способны оказывать влияние участники размещения заказа (в том числе физических лиц, являющихся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников размещения заказа), а также непосредственно осуществляющих контроль в сфере размещения заказов должностных лиц, уполномоченных на осуществление контроля в сфере размещения заказов;

3) **ЗАПРЕЩАЕТСЯ** немотивированное отклонение заявок на участие в соответствующих процедурах размещения государственного заказа или принятие решения о внесении изменений либо об отказе от проведения таких процедур в сроки, не предусмотренные действующим законодательством.

4) **ЗАПРЕЩАЕТСЯ** создание любых препятствий, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством об охране государственной, коммерческой или иной тайны, к освещению средствами массовой информации хода и результатов торгов на размещение муниципального заказа, а также для доступа средств массовой информации, заинтересованных организаций и граждан к информации, возникающей в процессе проведения процедур закупок для муниципальных нужд.

5) **ЗАПРЕЩАЕТСЯ** предъявление любых, не предусмотренных действующим законодательством, требований по установлению подлинности документов, представляемых участниками размещения государственного заказа, в том числе подтверждающих квалификацию.

6) **ЗАПРЕЩАЕТСЯ** размещение заказов без проведения торгов и закрытое проведение торгов на размещение заказов для государственных нужд.

7) **ЗАПРЕЩАЕТСЯ** введение квалификационных требований, предъявляемых к участникам размещения государственного заказа, не предусмотренных действующим законодательством.

8) **ЗАПРЕЩАЕТСЯ** участие в торгах лиц, находящихся в реестре недобросовестных поставщиков.

9) сотрудники техникума, задействованные в закупке товаров (работ, услуг) **ОБЯЗАНЫ** руководствоваться с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации при установлении порядка формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением государственного заказа.

10) сотрудники техникума, задействованные в закупке товаров (работ, услуг) **ОБЯЗАНЫ** формировать конкурсные, аукционные и котировочные комиссии с учетом требований действующего законодательства.

11) сотрудники техникума, задействованные в закупке товаров (работ, услуг) **ОБЯЗАНЫ** использовать законодательно установленные критерии оценки победителей конкурсов на размещение заказов на закупку продукции для государственных нужд.

12) сотрудники техникума, задействованные в закупке товаров (работ, услуг) **ОБЯЗАНЫ** привлекать независимых экспертов для проверки соответствия качества поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг требованиям, предусмотренным государственным контрактом.

13) сотрудники техникума, задействованные в закупке товаров (работ, услуг) **ОБЯЗАНЫ** заключать государственный контракт с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, в случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения государственного контракта.

3. За нарушение установленных ограничений, запретов и обязанностей работников техникума в сфере закупок товаров (работ, услуг) работники несут уголовную, административную и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заместитель директора по УВР,
ответственный за противодействие коррупции в техникуме

О.А.Бирюкова