

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области  
филиал государственного автономного профессионального образовательного учреждения  
Свердловской области «Карпинский машиностроительный техникум» г. Волчанск



УТВЕРЖДАЮ

И.О. Подпись зав. филиалом ГАПОУ СО «КМТ»

филиал

Н.Э.Харитонов

г. Волчанск

20 17

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

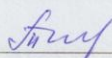
2017г.

Рабочая программа по общеобразовательной дисциплине «Иностранный язык» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии: 43.01.09 «Повар, кондитер» и примерной программы по учебной дисциплине «Английский язык». Приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 №1569 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта по профессии 43.01.09 Повар, кондитер» (зарегистрировано в Минюсте России 22 декабря 2016 г. N 44898). Протокол №3 от 21 июля 2015г. Регистрационный номер рецензии 371 от 23 июля 2015г. ФГАУ «ФИРО».

**Организация-разработчик:** Филиал государственного автономного образовательного учреждения Свердловской области «Карпинский машиностроительный техникум» (далее - ГАПОУ СО «КМТ»)

**Автор программы:** Овчинникова О.Ю, преподаватель без квалификационной категории

Рассмотрена на заседании методического объединения филиала «КМТ»  
Протокол № 1 от «31» августа 2017 года

Председатель МО  Т.Н.Тимшина

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	7
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	23
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	24

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК» является частью основной профессиональной образовательной программы по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии: 43.01.09 Повар, кондитер.

## 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК» в структуре основной профессиональной образовательной программы относится к общеобразовательному циклу основной профессиональной образовательной программы СПО по профессии: 43.01.09 Повар, кондитер.

## 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам усвоения дисциплины:

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретённого словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам

Содержание учебной дисциплины направлено на формирование различных видов компетенций:

- *лингвистической* — расширение знаний о системе русского и английского языков, совершенствование умения использовать грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка, свободное использование приобретенного словарного запаса;
- *социолингвистической* — совершенствование умений в основных видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме), а также в выборе лингвистической формы и способа языкового выражения, адекватных ситуации общения, целям, намерениям и ролям партнеров по общению;
- *дискурсивной* — развитие способности использовать определенную стратегию и тактику общения для устного и письменного конструирования и интерпретации связных текстов на английском языке по изученной проблематике, в том числе демонстрирующие творческие способности обучающихся;
- *социокультурной* — овладение национально-культурной спецификой страны изучаемого языка и развитие умения строить речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;

- *социальной* — развитие умения вступать в коммуникацию и поддерживать ее;
- *стратегической* — совершенствование умения компенсировать недостаточность знания языка и опыта общения в иноязычной среде;
- *предметной* — развитие умения использовать знания и навыки, формируемые в рамках дисциплины «Английский язык», для решения различных проблем.

**Освоение содержания учебной дисциплины «Иностранный язык» обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:**

- **личностных:**
  - сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
  - сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;
  - развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мирозидения;
  - осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;
  - готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;
- **метапредметных:**
  - умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
  - владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
  - умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;
  - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;
- **предметных:**
  - сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
  - владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
  - достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
  - сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

**Освоение дисциплины способствует развитию общих компетенций, включающими в себя способность:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для

выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 171 час, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 171 час;

лекционных занятий 101 час;

практических работ 70 часов;

самостоятельной работы обучающегося 5 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>171</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>171</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>70</i>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<i>5</i>
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем.	Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<b>Основное содержание</b>			
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Введение</b>	<b>Содержание учебного материала раздела:</b> Цели и задачи изучения учебной дисциплины «Английский язык». Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных культур. Основные варианты английского языка, и их сходство и различия. Роль английского языка при освоении профессий СПО.	<b>2</b>	<i>1,2</i>
Цели и задачи изучения языка.	<b>Содержание:</b> Цели и задачи изучения учебной дисциплины «Английский язык». Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных культур.	1	
Роль английского языка при освоении профессий.	<b>Содержание:</b> Основные варианты английского языка, и их сходство и различия. Роль английского языка при освоении профессий.	1	
<b>Раздел 1 Этикет</b>	<b>Содержание учебного материала раздела:</b> Приветствие, прощание, представление себя и других в официальной и неофициальной обстановке.	<b>4 (2+2)</b>	<i>1,2</i>
<b>Тема1.1</b> Роль этикета в жизни человека.	<b>Содержание:</b> Роль этикета в жизни человека.	1	
<b>Тема1.2</b> Этикет в официальной и неофициальной обстановке.	<b>Содержание:</b> Этикет в официальной и неофициальной обстановке.	1	
	<b>Практическая работа №1.</b> Составление диалогов <b>Содержание:</b> Составление диалогов на тему: «Приветствие, прощание».	1	
	<b>Практическая работа №2.</b> Составление диалогов на тему: « Представление себя и других».	1	
<b>Раздел 2 Описание человека</b>	<b>Содержание учебного материала раздела:</b> Внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы. Грамматика. Имя существительное. Общие сведения.	<b>8 (2+6)</b>	<i>2</i>
<b>Тема2.1</b> Имя существительное.	<b>Содержание:</b> Имя существительное. Общие сведения.	1	
<b>Тема2.2</b> Имя существительное.	<b>Содержание:</b> Имя существительное. Роль в предложении. <b>Текущий контроль</b>	1	
	<b>Практическая работа №3.</b> Составить описание родственника, друга.	1	
	<b>Практическая работа №4.</b> Составление и оформление визитной карточки.	1	
	<b>Практическая работа №5.</b> Заполнение удостоверения личности.	1	



	<b>Практическая работа №6.</b> Заполнение анкеты.	1	
	<b>Практическая работа №7.</b> Написание заявления.	1	
	<b>Практическая работа №8.</b> Составление резюме.	1	
<b>Раздел 3 Семья</b>	<b>Содержание учебного материала раздела:</b> Моя семья и семейные отношения. Домашние обязанности. Грамматика. Имя существительное. Образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков. Исчисляемые и неисчисляемые существительные. Употребление слов many, much, a lot of, little, a little, few, a few с существительными.	<b>8 (4+4)</b>	2
<b>Тема 3.1</b> Множественное число существительных.	<b>Содержание:</b> Образование множественного числа существительных с помощью внешней и внутренней флексий.	1	
<b>Тема 3.2</b> Множественное число существительных.	<b>Содержание:</b> Множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков. Существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа. Чтение и правописание окончаний. <i>Текущий контроль</i>	1	
<b>Тема 3.3</b> Исчисляемые и неисчисляемые существительные.	<b>Содержание:</b> Исчисляемые и неисчисляемые существительные: определение, абстрактные понятия, погодные явления, названия веществ и жидкостей, болезни. Употребление с артиклями.	1	
<b>Тема 3.4</b> Слова-измерители.	<b>Содержание:</b> Употребление слов many, much, a lot of, little, a little, few, a few с существительными. <b>Текущий контроль</b>	1	
	<b>Практическая работа №9.</b> Составление предложений <b>Содержание:</b> Составление предложений по теме: «Моя семья».	1	
	<b>Практическая работа №10.</b> Составление диалога <b>Содержание:</b> Составление диалога по теме: «Семейные отношения».	1	
	<b>Практическая работа №11.</b> Составление вопросов <b>Содержание:</b> Составление вопросов по теме: «Домашние обязанности».	1	
	<b>Практическая работа №12.</b> Составление ответов <b>Содержание:</b> Составление ответов по теме: «Домашние обязанности».	1	
<b>Раздел 4 Описание жилища и учебного заведения</b>	<b>Содержание учебного материала раздела:</b> Мой дом (моя квартира). Моя комната (обстановка, условия жизни). Мой техникум. Кабинет английского языка(техника, оборудование). Грамматика. Артикли - определенный и неопределённый. Нулевой артикль, чтение артиклей.. Употребление артикля в устойчивых выражениях, с географическими названиями, в предложениях с оборотом <i>there</i>	<b>8 (5+3)</b>	2

	+ <i>to be</i> ..		
<b>Тема4.1</b> Неопределённый артикль.	<b>Содержание:</b> Неопределённый артикль. Употребление артикля.	1	
<b>Тема4.2</b> Определённый артикль.	<b>Содержание:</b> Определённый артикль. Употребление артикля. Текущий контроль	1	
<b>Тема4.3</b> Нулевой артикль.	<b>Содержание:</b> Нулевой артикль. Обобщённое значение существительных.	1	
<b>Тема4.4</b> Употребление артикля в устойчивых выражениях.	<b>Содержание:</b> Употребление артикля в устойчивых выражениях.	1	2
<b>Тема4.5</b> Употребление артикля с географическими названиями.	<b>Содержание:</b> Употребление артикля с географическими названиями: океаны, моря реки, горные цепи, пустыни; страны, регионы. <b>Текущий контроль</b>	1	
	<b>Практическая работа№13.</b> Введение новых слов <b>Содержание:</b> Введение новых слов по теме: « Мой дом(моя квартира)».	1	
	<b>Практическая работа№14.</b> Составление предложений <b>Содержание:</b> Составление предложений по теме: « Моя комната».	1	
	<b>Практическая работа№15.</b> Составление текста <b>Содержание:</b> Составление текста: «Мой техникум».	1	
<b>Раздел 5</b> <b>Распорядок дня студента</b>	<b>Содержание учебного материала раздела:</b> Распорядок дня (утро, дорога в техникум). Распорядок дня занятий в техникуме, свободное время. Грамматика. Имя прилагательное: образование степеней сравнения, правописание прилагательных в степенях сравнения. Сравнительные слова и обороты <i>than, as...as, not so...as</i> .	<b>9 (3+6)</b>	
<b>Тема5.1</b> Правописание прилагательных в степенях сравнения.	<b>Содержание:</b> Правописание прилагательных в степенях сравнения. Исключения из правил.	1	
<b>Тема5.2</b> Сравнительные слова и обороты с <i>than</i> .	<b>Содержание:</b> Сравнительные слова и обороты с <i>than</i> .	1	
<b>Тема5.3</b> Сравнительные слова и обороты с <i>as...as, not so...as</i> .	<b>Содержание:</b> Сравнительные слова и обороты с <i>as...as, not so...as</i> . <b>Текущий контроль</b>	1	
	<b>Практическая работа№16.</b> Введение новых слов <b>Содержание:</b> Введение новых слов по теме: « Распорядок дня (утро, дорога в техникум)».	1	
	<b>Практическая работа№17.</b> Составление плана <b>Содержание:</b> Составление плана по теме: « Занятия в техникуме».	1	
	<b>Самостоятельная работа№1:</b> составить рассказ о занятиях в техникуме.	1	

	<b>Практическая работа №18.</b> Составление диалогов <b>Содержание:</b> Составление диалогов на тему: « Занятия в кружках, секциях».	1	
	<b>Практическая работа №19.</b> Составление диалогов <b>Содержание:</b> Составление диалогов на тему: « Занятия по увлечениям».	1	
	<b>Практическая работа №20.</b> Составление плана <b>Содержание:</b> Составление плана на тему: «Выполнение домашнего задания, помощь родным».	1	
	<b>Практическая работа №21.</b> Введение новых слов по теме: « Свободное время».	1	
<b>Раздел 6 Хобби, досуг</b>	<b>Содержание учебного материала раздела:</b> Увлечения современной молодежи. Моё хобби. Хобби моих друзей. Грамматика. Наречия: образование степеней сравнения. Наречия, обозначающие количество. Наречия, обозначающие место, направление.	<b>10 (4+6)</b>	2
<b>Тема 6.1</b> Степени сравнения наречий.	<b>Содержание:</b> Степени сравнения наречий.	1	
<b>Тема 6.2</b> Наречия, обозначающие количество.	<b>Содержание:</b> Наречия, обозначающие количество.	1	
<b>Тема 6.3</b> Наречия, обозначающие место.	<b>Содержание:</b> Наречия, обозначающие место.	1	2
<b>Тема 6.4</b> Наречия, обозначающие направление.	<b>Содержание:</b> Наречия, обозначающие направление. Текущий контроль	1	
	<b>Практическая работа №22.</b> Составление диалога <b>Содержание:</b> Составление диалога по теме « Увлечения современной молодежи».	1	
	<b>Практическая работа №23.</b> Составление рассказа <b>Содержание:</b> Составление рассказа по теме « Увлечения современной молодежи».	1	
	<b>Практическая работа №24.</b> Составление развёрнутого плана к теме « Моё хобби».	1	
	<b>Практическая работа №25.</b> Выполнение упражнений <b>Содержание:</b> Выполнение упражнений по теме « Моё свободное время».	1	
	<b>Практическая работа №26.</b> Составление вопросов <b>Содержание:</b> Составление вопросов к теме « Хобби моих друзей».	1	
	<b>Практическая работа №27.</b> Составление развёрнутого плана <b>Содержание:</b> Составление развёрнутого плана к теме «Молодёжные организации».	1	
<b>Раздел 7 Описание местоположения объекта</b>	<b>Содержание учебного материала раздела:</b> Филиал техникума (адрес, как найти). Краеведческий музей (адрес, как найти). ВМЗ (местоположение). Грамматика. Предлоги: времени, места, направления и др.	<b>10 (4+6)</b>	2
<b>Тема 7.1</b> Предлоги мес-	<b>Содержание:</b> Предлоги места, времени.	1	

та, времени.			
<b>Тема 7.2</b> Предлоги направления.	<b>Содержание:</b> Предлоги направления. <b>Текущий контроль</b>	1	
<b>Тема 7.3</b> Многозначность одного предлога.	<b>Содержание:</b> Многозначность одного предлога.	1	
<b>Тема 7.4</b> Употребление глаголов с предлогами.	<b>Содержание:</b> Употребление глаголов с предлогами.	1	
	<b>Практическая работа №28.</b> Составление вопросов <b>Содержание:</b> Составление вопросов по теме « Филиал техникума (адрес, как найти)».	1	
	<b>Практическая работа №29.</b> Составление схемы <b>Содержание:</b> Составление схемы движения до краеведческого музея.	1	
	<b>Практическая работа №30.</b> Составление вопросов <b>Содержание:</b> Составление вопросов по теме «Волчанский механический завод (местоположение)».	1	
	<b>Практическая работа №31.</b> Составление схемы <b>Содержание:</b> Составление схемы движения до городской библиотеки.	1	
	<b>Практическая работа №32.</b> Описать местоположение <b>Содержание:</b> Описать местоположение Дома культуры.	1	
	<b>Практическая работа №33.</b> Описать местоположение <b>Содержание:</b> Описать местоположение городской больницы.	1	
<b>Раздел 8</b> <b>Магазины, товары, совершение покупок</b>	<b>Содержание учебного материала раздела:</b> Магазин продовольственных товаров. Совершение покупок. Магазин бытовой техники. Совершение покупки. Автосалон. Диалог с продавцом-консультантом. Супермаркет. Грамматика: местоимения личные и притяжательные, местоимения указательные и неопределённые, местоимения отрицательные, возвратные и взаимные, местоимения относительные и вопросительные.	<b>10</b> <b>(6+4)</b>	
<b>Тема 8.1</b> Местоимения личные и притяжательные.	<b>Содержание:</b> Местоимения личные и притяжательные.	1	2
<b>Тема 8.2</b> Местоимения указательные и неопределённые.	<b>Содержание:</b> Местоимения указательные и неопределённые. <b>Текущий контроль</b>	1	
<b>Тема 8.3</b> Местоимения отрицательные.	<b>Содержание:</b> Местоимения отрицательные.	1	
<b>Тема 8.4</b> Местоимения возвратные и взаимные.	<b>Содержание:</b> Местоимения возвратные и взаимные.	1	

<b>Тема8.5</b> Местоимения относительные.	<b>Содержание:</b> Местоимения относительные.	1	
<b>Тема8.6</b> Местоимения вопросительные.	<b>Содержание:</b> Местоимения вопросительные. <i>Текущий контроль</i>	1	
	<b>Практическая работа№34.</b> Составление диалога <b>Содержание:</b> Составление диалога с продавцом в магазине продовольственных товаров.	1	
	<b>Практическая работа№35.</b> Составление диалога <b>Содержание:</b> Составление диалога с продавцом-консультантом в магазине бытовой техники.	1	
	<b>Практическая работа№36.</b> Составить диалог <b>Содержание:</b> Составить диалог с продавцом-консультантом в обувном магазине.	1	
	<b>Практическая работа№37.</b> Составить диалог <b>Содержание:</b> Составить диалог с продавцом-консультантом в супермаркете.	1	
	<b>Самостоятельная работа№2:</b> составить диалог с продавцом-консультантом.	1	
<b>Раздел 9</b> <b>Физкультура и спорт.</b> <b>Здоровый образ жизни</b>	<b>Содержание учебного материала раздела:</b> Развитие физкультуры и спорта в нашей стране. Мой любимый вид спорта. Здоровый образ жизни. Грамматика. Числительные: количественные и порядковые. дроби, обозначение годов, дат, времени, периодов. Арифметические действия и вычисления.	<b>12</b> <b>(8+4)</b>	
<b>Тема9.1</b> Количественные числительные.	<b>Содержание:</b> Количественные числительные. Образование количественных числительных.	1	2
<b>Тема9.2</b> Количественные числительные.	<b>Содержание:</b> Количественные числительные. Исключения из общих правил образования.	1	
<b>Тема 9.3</b> Порядковые числительные.	<b>Содержание:</b> Порядковые числительные. Образование порядковых числительных.	1	
<b>Тема 9.4</b> Порядковые числительные.	<b>Содержание:</b> Порядковые числительные. Исключения из общих правил образования. <b>Текущий контроль</b>	1	
<b>Тема9.5</b> Дроби.	<b>Содержание:</b> Дроби. Образование и правописание.	1	
<b>Тема 9.6</b> Обозначение годов, дат.	<b>Содержание:</b> Обозначение годов, дат. Особенности чтения дат.	1	
<b>Тема9.7</b> Обозначение времени, периодов.	<b>Содержание:</b> Обозначение времени, периодов. Отличие от русского языка.	1	
<b>Тема9.8</b> Арифметические действия и вычисления.	<b>Содержание:</b> Арифметические действия и вычисления.	1	
	<b>Практическая работа №38.</b> Введение новых слов <b>Содержание:</b> Введение новых слов по теме: « Развитие физкультуры и спорта в нашей стране».	1	

	<b>Практическая работа №39.</b> Составление предложений <b>Содержание:</b> Составление предложений по теме: « Мой любимый вид спорта».	1	
	<b>Практическая работа №40.</b> Составить план <b>Содержание:</b> Составить план на тему « Здоровый образ жизни».	1	
	<b>Практическая работа №41.</b> Составить план <b>Содержание:</b> Составить план на тему «Борьба с вредными привычками».	1	
<b>Раздел 10 Экскурсии и путеше- ствия</b>	<b>Содержание учебного материала раздела:</b> Экскурсия по родному городу. Достопримечательно-сти, маршрут. Путеводитель по родному краю: визитная карточка, история, география, экологиче-ская обстановка, фольклор. Путешествие на любимом виде транспорта. Виртуальная экскурсия на предприятие общественного питания. Грамматика. Глаголы to be, to have, to do, их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных. Правильные и неправильные глаголы.	<b>10 (4+6)</b>	2
<b>Тема 10.1</b> Глагол to be.	<b>Содержание:</b> Глагол to be, его значение как смыслового и функции как вспомогательного.	1	
<b>Тема 10.2</b> Глагол to have.	<b>Содержание:</b> Глагол to have, его значение как смыслового и функции как вспомогательного. <b>Текущий контроль.</b>	1	
<b>Тема 10.3</b> Глагол to do.	<b>Содержание:</b> Глагол to do, его значение как смыслового и функции как вспомогательного.	1	
<b>Тема 10.4</b> Правильные и неправильные глаголы.	<b>Содержание:</b> Правильные и неправильные глаголы.	1	
	<b>Практическая работа №42.</b> Составить план <b>Содержание:</b> Составить план экскурсии по родному городу.	1	
	<b>Практическая работа №43</b> Составление путеводителя <b>Содержание:</b> Составление путеводителя по родному краю (визитная карточка).	1	
	<b>Практическая работа №44.</b> Составление путеводителя <b>Содержание:</b> Составление путеводителя по родному краю (история, география).	1	
	<b>Практическая работа №45.</b> Составление путеводителя <b>Содержание:</b> Составление путеводителя по родному краю (фольклор).	1	
	<b>Практическая работа №46.</b> Описать путешествие <b>Содержание:</b> Описать путешествие на любимом виде транспорта.	1	
	<b>Практическая работа №47.</b> Введение лексики <b>Содержание:</b> Введение лексики на тему: «Экскурсия на предприятие общественного питания».	1	
<b>Раздел 11 Россия</b>	<b>Содержание учебного материала раздела:</b> Национальные символы России, государственное и политическое устройство. Грамматика. Видовременные формы глагола, их образование и функции в действительном и страдательном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и про-шедшем времени.	<b>10 (8+2)</b>	2
<b>Тема 11.1</b> Основные	<b>Содержание:</b> Основные глагольные формы.	1	

глагольные формы.			
<b>Тема11.2</b> Спряжение глаголов.	<b>Содержание:</b> Спряжение глаголов. <b>Текущий контроль</b>	1	
<b>Тема11.3</b> Формы глагола. Present Simple.	<b>Содержание:</b> Формы глагола. Present Simple.	1	
<b>Тема11.4</b> Формы глагола. Past Simple. Future Simple.	<b>Содержание:</b> Формы глагола. Past Simple. Future Simple.	1	
<b>Тема11.5</b> Формы глагола. Present Continuous.	<b>Содержание:</b> Формы глагола. Present Continuous.	1	
<b>Тема11.6</b> Формы глагола. Past Continuous, Future Continuous.	<b>Содержание:</b> Формы глагола. Past Continuous, Future Continuous. <i>Текущий контроль</i>	1	
<b>Тема11.7</b> Формы глагола. Present Perfect.	<b>Содержание:</b> Формы глагола. Present Perfect.	1	
<b>Тема11.8</b> Формы глагола. Past Perfect, Future Perfect.	<b>Содержание:</b> Формы глагола. Past Perfect, Future Perfect.	1	
	<b>Практическая работа№48.</b> Чтение, перевод текста <b>Содержание:</b> Чтение, перевод текста: «Россия, её национальные символы».	1	
	<b>Практическая работа№49.</b> Чтение, перевод текста <b>Содержание:</b> Чтение, перевод текста: «Государственное и политическое устройство России».	1	
	<b>Самостоятельная работа№3:</b> написать сообщение о государственном устройстве России.	1	
<b>Раздел 12</b> <b>Англоговорящие страны</b>	<b>Содержание учебного материала раздела:</b> Соединённое Королевство Великобритании и Северной Ирландии, Соединённые Штаты Америки, Канада, Австралия, Новая Зеландия: географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности, традиции. Грамматика. Слова – маркеры времени. обороты to be going to и there + to be в настоящем, прошедшем и будущем времени.	<b>10</b> <b>(6+4)</b>	2
<b>Тема12.1</b> Формы глагола. Perfect Continuous.	<b>Содержание:</b> Формы глагола. Perfect Continuous.	1	
<b>Тема12.2</b> Слова-маркеры времени.	<b>Содержание:</b> Слова-маркеры времени.	1	
<b>Тема12.3</b> обороты to be	<b>Содержание:</b> обороты to be going to и there + to be в настоящем времени. Значение оборотов.	1	

going to и there + to be в настоящем времени.			
<b>Тема12.4</b> Обороты to be going to и there + to be в прошедшем времени.	<b>Содержание:</b> Обороты to be going to и there + to be в прошедшем времени. Значение оборотов. <b>Текущий контроль</b>	1	
<b>Тема12.5</b> Обороты to be going to и there + to be в будущем времени.	<b>Содержание:</b> Обороты to be going to и there + to be в будущем времени. Значение оборотов.	1	
<b>Тема12.6</b> Страдательный залог.	<b>Содержание:</b> Страдательный залог. Значение и образование.	1	
	<b>Практическая работа №50.</b> Чтение, перевод текста <b>Содержание:</b> Чтение, перевод текста: «Соединённое Королевство Великобритании и Северной Ирландии».	1	
	<b>Практическая работа №51.</b> Чтение, перевод текста <b>Содержание:</b> Чтение, перевод текста: «Соединённые Штаты Америки».	1	
	<b>Практическая работа №52.</b> Чтение, перевод текста <b>Содержание:</b> Чтение, перевод текста: «Канада, Австралия».	1	
	<b>Практическая работа №53.</b> Чтение, перевод текста <b>Содержание:</b> Чтение перевод текста: «Новая Зеландия».	1	
<b>Раздел 13</b> <b>Научно-технический прогресс</b>	<b>Содержание учебного материала раздела:</b> Компьютер и интернет в нашей жизни. Применение передовых технологий в промышленности. Грамматика. Модальные глаголы и глаголы, выполняющие роль модальных. Модальные глаголы в этикетных формулах и официальной речи ( Can/ may I help you?, Should you have any questions..., Should you need any further information... и др.).	<b>10</b> <b>(6+4)</b>	
<b>Тема13.1</b> Модальные глаголы (can, may, must).	<b>Содержание:</b> Модальные глаголы (can, may, must) и их употребление.	1	2
<b>Тема13.2</b> Модальные глаголы (ought to, need).	<b>Содержание:</b> Модальные глаголы (ought to, need) и их употребление. <b>Текущий контроль</b>	1	
<b>Тема13.3</b> Глаголы, выполняющие роль модальных (shall, will, should).	<b>Содержание:</b> Глаголы, выполняющие роль модальных (shall, will, should).	1	
<b>Тема13.4</b> Глаголы, выполняющие роль мо-	<b>Содержание:</b> Глаголы, выполняющие роль модальных (would, to be, to have).	1	



дальных (would, to be, to have).			
<b>Тема13.5</b> Модальные глаголы в этикетных формулах.	<b>Содержание:</b> Модальные глаголы в этикетных формулах.	1	
<b>Тема13.6</b> Модальные глаголы в официальной речи.	<b>Содержание:</b> Модальные глаголы в официальной речи.	1	
	<b>Практическая работа№54.</b> Введение новых слов <b>Содержание:</b> Введение новых слов по теме: «Компьютер и интернет в нашей жизни».	1	
	<b>Практическая работа№55.</b> Чтение, перевод текста <b>Содержание:</b> Чтение и перевод текста: «Компьютер и интернет в нашей жизни».	1	
	<b>Практическая работа№56.</b> Составление развёрнутого плана <b>Содержание:</b> Составление развёрнутого плана на тему: «Применение передовых технологий в промышленности».	1	
	<b>Практическая работа№57.</b> Составление предложений <b>Содержание:</b> Составление предложений на тему: «Применение передовых технологий в промышленности».	1	
<b>Раздел 14 Природа и человек. Экологические проблемы</b>	<b>Содержание учебного материала раздела:</b> Флора и фауна Великобритании. Природные ресурсы Российской Федерации. Экологические проблемы современности. Грамматика. Инфинитив, его формы. Герундий. Сочетание некоторых глаголов с инфинитивом и герундием(like, love, hate, enjoy и др.).	<b>10 (6+4)</b>	2
<b>Тема14.1</b> Инфинитив, его формы.	<b>Содержание:</b> Инфинитив, его формы.	1	
<b>Тема14.2</b> Инфинитив, его функции	<b>Содержание:</b> Инфинитив, его функции. <b>Текущий контроль</b>	1	
<b>Тема14.3</b> Герундий.	<b>Содержание:</b> Герундий, определение, свойства.	1	
<b>Тема14.4</b> Герундий, его употребление.	<b>Содержание:</b> Герундий, употребление в предложении.	1	
<b>Тема14.5</b> Сочетание некоторых глаголов с инфинитивом.	<b>Содержание:</b> Сочетание некоторых глаголов с инфинитивом.	1	
<b>Тема14.6</b> Сочетание некоторых глаголов с герундием.	<b>Содержание:</b> Сочетание некоторых глаголов с герундием. <i>Текущий контроль</i>	1	
	<b>Практическая работа№58.</b> Введение новых слов <b>Содержание:</b> Введение новых слов по теме: «Флора и фауна Великобритании».	1	

	<b>Практическая работа №59.</b> Составление предложений <b>Содержание:</b> Составление предложений по теме: «Природные ресурсы Российской Федерации».	1	
	<b>Практическая работа №60.</b> Чтение, перевод текста <b>Содержание:</b> Чтение, перевод текста: «Кто может спасти планету».	1	
	<b>Практическая работа №61.</b> Ответить на вопросы <b>Содержание:</b> Ответы на вопросы по теме «Кто может спасти планету».	1	
<b>Профессионально ориентированное содержание</b>			
<b>Раздел 15 Достижения и инновации в области науки и техники</b>	<b>Содержание учебного материала раздела:</b> Достижения в области промышленности. Применение новых технологий в станкостроении и сварочном производстве. Грамматика. Причастие I и II. Сослагательное наклонение.	<b>10 (6+4)</b>	2
<b>Тема 15.1</b> Причастие I.	<b>Содержание:</b> Причастие I.	1	
<b>Тема 15.2</b> Образование причастия I.	<b>Содержание:</b> Образование причастия I.	1	
<b>Тема 15.3</b> Причастие II.	<b>Содержание:</b> Причастие II.	1	
<b>Тема 15.4</b> Образование причастия II.	<b>Содержание:</b> Образование причастия II.	1	
<b>Тема 15.5</b> Формы причастий.	<b>Содержание:</b> Формы причастий.	1	
<b>Тема 15.6</b> Сослагательное наклонение.	<b>Содержание:</b> Сослагательное наклонение. <b>Текущий контроль</b>	1	
	<b>Практическая работа №62.</b> Введение новой лексики <b>Содержание:</b> Введение новой лексики по теме: «Достижения в области промышленности».	1	
	<b>Практическая работа №63.</b> Составление текста <b>Содержание:</b> Составление текста: «Достижения в области промышленности».	1	
	<b>Самостоятельная работа №4:</b> подготовить сообщение по теме.	1	
	<b>Практическая работа №64</b> Составление предложений <b>Содержание:</b> Составление предложений по теме: «Применение новых технологий в общественном питании».	1	
	<b>Практическая работа №65.</b> Составление текста <b>Содержание:</b> Составление текста: «Применение новых технологий в общественном питании».	1	
<b>Раздел 16 Машины и меха-</b>	<b>Содержание учебного материала раздела:</b> Машины и механизмы: общие детали и узлы машин и механизмов, эксплуатация и ремонт. Промышленное оборудование, монтаж и техническая эксплуата-	<b>10 (8+2)</b>	2

<b>низмы. Промышленное оборудование</b>	ция. Применение новых технологий при создании различных машин для предприятий общественного питания( создание машин и аппаратов, работающих на основе электрофизических методов тепловой обработки пищевых продуктов).Грамматика. Вопросительные предложения. Вопросительные предложения – формулы вежливости (Could you, please...?, Would you like...?, Shall I...? и др.).		
<b>Тема16.1</b> Вопросительные предложения. Общие вопросы.	<b>Содержание:</b> Вопросительные предложения. Общие вопросы.	1	
<b>Тема16.2</b> Специальные вопросы.	<b>Содержание:</b> Специальные вопросы.	1	
<b>Тема16.3</b> Вопросы к подлежащему.	<b>Содержание:</b> Вопросы к подлежащему.	1	
<b>Тема16.4</b> Альтернативные вопросы.	<b>Содержание:</b> Альтернативные вопросы. <b>Текущий контроль</b>	1	
<b>Тема16.5</b> Разделительные вопросы.	<b>Содержание:</b> Разделительные вопросы.	1	
<b>Тема16.6</b> Отрицательные предложения.	<b>Содержание:</b> Отрицательные предложения.	1	
<b>Тема16.7</b> Формулы вежливости.	<b>Содержание:</b> Вопросительные предложения – формулы вежливости.	1	
<b>Тема16.8</b> Вопросительные предложения – формулы вежливости.	<b>Содержание:</b> Вопросительные предложения – формулы вежливости(Could you, please...? Would you like...? Shall I...?)	1	
	<b>Практическая работа№66.</b> Введение новой лексики <b>Содержание:</b> Введение новой лексики по теме: «Машины и механизмы».	1	
	<b>Практическая работа№67.</b> Составить предложения <b>Содержание:</b> Составить предложения по теме: «Промышленное оборудование».	1	
<b>Раздел 17</b> <b>Современные компьютерные технологии в промышленности</b>	<b>Содержание учебного материала раздела:</b> Современные компьютерные технологии при работе на станках и в сварочном производстве. Грамматика. Условные предложения. Условные предложения I, II и III типов. Условные предложения в официальной речи ( It would be highly appreciated if you could/can... и др.).	<b>8 (6+2)</b>	2
<b>Тема17.1</b> Условные предложения.	<b>Содержание:</b> Понятие об условных предложениях.	1	
<b>Тема17.2</b> Условные	<b>Содержание:</b> Условные предложения I типа. Реальное условие (относится к будущему времени).	1	

предложения I типа.	<b>Текущий контроль</b>		
<b>Тема17.3</b> Условные предложения II типа.	<b>Содержание:</b> Условные предложения II типа. Маловероятное условие (относится к настоящему и будущему времени).	1	
<b>Тема17.4</b> Условные предложения III типа.	<b>Содержание:</b> Условные предложения III типа. Нереальное условие (относится к прошедшему времени).	1	
<b>Тема17.5</b> Условные предложения в речи.	<b>Содержание:</b> Условные предложения в официальной речи.	1	
<b>Тема17.6</b> Условные предложения в речи.	<b>Содержание:</b> Условные предложения в неофициальной речи.	1	
	<b>Практическая работа №68.</b> Введение новой лексики <b>Содержание:</b> Введение новой лексики по теме: «Современные компьютерные технологии в промышленности».	1	
	<b>Практическая работа №69.</b> Участие в игре <b>Содержание:</b> Ролевая игра: «Интервью корреспондента с работниками предприятия».	1	
<b>Раздел 18</b> <b>Отраслевые выставки</b>	<b>Содержание учебного материала раздела:</b> Международная специализированная выставка индустрии общественного питания и гостеприимства «HeReCa ExpoUral»; XIV выставка продукции питания «Exrofood» г. Сочи и др. На международной специализированной выставке (представление продукции, переговоры с потенциальными клиентами). Грамматика: Согласование времён. Прямая и косвенная речь.	<b>11</b> <b>(11+1)</b>	2
<b>Тема18.1</b> Согласование времён.	<b>Содержание:</b> Согласование времён.	1	
<b>Тема18.2</b> Согласование времён. На выставке.	<b>Содержание:</b> Согласование времён. Случаи несоблюдения согласования. <b>Текущий контроль</b>	1	
<b>Тема18.3</b> Прямая речь.	<b>Содержание:</b> Прямая речь, определение.	1	
<b>Тема18.4</b> Прямая речь, диалог: «На выставке продукции общественного питания».	<b>Содержание:</b> Прямая речь, диалог: «На выставке продукции общественного питания».	1	
<b>Тема 18.5</b> Косвенная речь.	<b>Содержание:</b> Косвенная речь, определение.	1	
<b>Тема 18.6</b> Косвенная	<b>Содержание:</b> Косвенная речь, глаголы to say, to tell.	1	

речь.			
<b>Тема 18.7</b> Замена прямой речи косвенной.	<b>Содержание:</b> Перевод в косвенную речь – сообщение.	1	
<b>Тема 18.8</b> Замена прямой речи косвенной.	<b>Содержание:</b> Перевод в косвенную речь – вопрос.	1	
	<b>Самостоятельная работа №5:</b> составить диалог «На выставке продукции общественного питания».	1	
<b>Тема 18.9</b> Замена прямой речи косвенной.	<b>Содержание:</b> Перевод в косвенную речь – просьба или приказ.	1	
<b>Тема 18.10</b> Закон согласования времён при замене прямой речи косвенной	<b>Содержание:</b> Закон согласования времён при замене прямой речи косвенной	1	
	<b>Практическая работа №70.</b> Выполнить упражнение	1	
<b>Промежуточная аттестация</b>	Дифференцированный зачёт.	1	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранного языка.

##### Оборудование учебного кабинета иностранного языка:

###### Мебель и стационарное оборудование:

- доска классная;
- стол и стул для преподавателя;
- столы и стулья для студентов;
- книжный шкаф;
- компьютер;
- экран;

###### Средства обучения:

- задания в тестовой форме;
- учебно-методическая литература;
- принтер;
- сканер;
- модем;
- мультимедийные средства обучения:
- компьютерные презентации;
- презентации;
- учебные пособия на электронных носителях;
- обучающие и контролирующие компьютерные программы.
- плакаты, слайды.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

###### **Основная литература:**

Лаврик Г.В. Planet of English: Учебник английского языка для учреждений НПО и СПО.- М.: Издательский центр «Академия», 2013.-255с., ил.

Голубев А.П. Английский язык: Учебное пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений. – М.: Издательский центр «Академия», 2012. -335с.

###### **Дополнительная литература:**

Кузовлёв В. П. Английский язык. 10-11кл.: Учебник для общеобразовательных учреждений. – М.: «Просвещение», 2010.- 350с.

Гроза О.Л. Английский язык нового тысячелетия: Учебник для 10 класса общеобразовательных учреждений. – Обнинск: Издательство «Титул», 2011.-175с.,ил.

###### **Интернет-ресурсы**

- 1..www.esl – lab.com.
- 2.www.voanews.com.
- 3.www.englishatschool.ru
- 4.www.iqlib.ru
- 5.www.macmillan.ru
- 6.www.pedsovet.ru
- 7.Сайт «Сеть творческих учителей»

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по учебной дисциплине «Иностранный язык», обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися, умений и знаний; участвует в создании «портфолио» обучающегося.

Формы и методы текущего контроля по учебной дисциплине самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся в начале обучения.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольных работ, тестирования, письменных и самостоятельных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Для текущего контроля образовательным учреждением создаются педагогические контрольно-измерительные средства, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки.

Завершается изучение учебной дисциплины «Иностранный язык» дифференцированным зачетом.

<b>Результаты обучения</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
Личностные результаты: - сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры; - сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры; - развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения; - осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению; - готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка.	- накопительная оценка на практических занятиях; - грамматические и лексические упражнения; - сочинения различных видов; - письма различных видов; - пересказы; - тестирование; - деловая игра; - общение в социальных сетях; - заполнение форм и анкет; - монологические высказывания различной сложности; - потребление иноязычного медиаконтента; - беседа на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - самообучение посредством Сети; - дифференцированный зачет.

<p>Метапредметные результаты</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;</li> <li>– владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;</li> <li>- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;</li> <li>- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- письма различных видов;</li> <li>- пересказы;</li> <li>- тестирование;</li> <li>- деловая игра;</li> <li>-общение в социальных сетях;</li> <li>- заполнение форм и анкет;</li> <li>- монологические высказывания различной сложности;</li> <li>- беседа на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</li> <li>- дифференцированный зачёт.</li> </ul>
<p>Предметные результаты</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;</li> <li>- владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике;</li> <li>- умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;</li> <li>- достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;</li> <li>- сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-накопительная оценка на практических занятиях;</li> <li>- грамматические и лексические упражнения;</li> <li>- сочинения различных видов;</li> <li>- письма различных видов;</li> <li>- тестирование;</li> <li>- деловая игра;</li> <li>- общение в социальных сетях;</li> <li>- заполнение форм и анкет;</li> <li>- монологические высказывания различной сложности;</li> <li>- беседа на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</li> <li>- использование иноязычного медиаконтента;</li> <li>- дифференцированный зачёт.</li> </ul>