

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области «Карпинский машиностроительный техникум»

**РАССМОТРЕНО**

на заседании учебно-методического  
объединения профессиональных дисциплин  
протокол №8  
от «20» марта 2020 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора  
от «13» апреля 2020 г. №37

«Дорожная карта» внедрения целевой модели наставничества в государственном  
автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области  
«Карпинский машиностроительный техникум» на 2019 - 2020 учебный год

№ этапа	Наименование этапа	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	Подготовка условий для запуска целевой модели наставничества	Информирование педагогов, обучающихся и родительского сообщества о подготовке программы наставничества	апрель	Исакова Е.Ю. директор
		Определение заинтересованных в наставничестве аудиторий внутри и во вне техникума	апрель	Исакова Е.Ю. директор Смагина Т.Р. зав.филиалом
		Определение целей, задач, форм наставничества, ожидаемых результатов	апрель	Кочегарова Н.Г. преподаватель
		Обеспечение нормативно-правового оформления программы наставничества	апрель	
		Создание организационных условий для осуществления программы наставничества (назначение куратора, формирование рабочей группы)	апрель	
		Создание раздела «Наставничество» на сайте техникума	апрель	Денисова М.В. преподаватель
2	Формирование базы наставляемых	Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях программы	апрель	Исакова Е.Ю. директор Смагина Т.Р. зав.филиалом
		Организация сбора данных	апрель	Кочегарова Н.Г.

		о наставляемых по доступным каналам (родители, групповые руководители, педагоги)		преподаватель Махнева Н.А. преподаватель Стихин А.С.
		Проведение уточняющего анализа потребностей в развитии наставляемых (анкетный опрос, интервью, наблюдение)	апрель	преподаватель Шатунова Т.И. педагог-организатор
3	Формирование базы наставников	Проведение мероприятия для информирования и вовлечения потенциальных наставников	апрель	Исакова Е.Ю. директор Смагина Т.Р. зав.филиалом Кочегарова Н.Г. преподаватель
		Объединение желающих/готовых быть наставниками в базу данных	апрель	
4	Отбор/выдвижение наставников	Проведение отбора наставников в соответствии с Положением о наставничестве	апрель	Исакова Е.Ю. директор Смагина Т.Р. зав.филиалом Кочегарова Н.Г. преподаватель
		Утверждение реестра наставников	апрель	
5	Формирование наставнических пар/групп	Организация встреч для формирования пар или групп (с использованием различных форматов, в том числе дистанционно)	май	Кочегарова Н.Г. преподаватель
6	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	Выбор форматов взаимодействия для каждой пары/группы	май-июнь	Кочегарова Н.Г. преподаватель
		Анализ сильных и слабых сторон участников для постановки целей и задач на конкретный период времени	май-июнь	
7	Завершение внедрения Целевой модели	Мониторинг эффективности реализации программы путем сбора информации от наставников и наставляемых	июнь	Исакова Е.Ю. директор Смагина Т.Р. зав.филиалом Кочегарова Н.Г. преподаватель
		Оформление итогов совместной работы в рамках программы наставничества	июнь	